AMBITO TERRITORIALE TA/2

Massafra Mottola Palagiano Statte ASL/TA

DELIBERAZIONE

COORDINAMENTO ISTITUZIONALE TA2

N. 21 DEL 25/11/2019

OGGETTO: Adozione Programma biennale servizi e forniture dell'Ambito 2020-2021

L'anno duemiladiciannove, addì venticinque. del mese di Novembre, alle ore 12:06, nella residenza Comunale si è riunito il Coordinamento Istituzionale con i presenti e gli assenti all'interno dell'Atto indicati , sotto la presidenza del sindaco avv. Fabrizio Quarto.

Partecipa il Vice Segretario Generale Dott.ssa LATAGLIATA MARIA ROSARIA.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, l' Avv. QUARTO FABRIZIO, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

Sono presenti i seguenti componenti:

		Presenti
Il Comune di MASSAFRA	Presidente/Sindaco o suo Delegato	Avv.Quarto Fabrizio
Il Comune di MOTTOLA	Componente/Sindaco o suo Delegato	Avv. Barulli Giovanni Piero
Il Comune di PALAGIANO	Componente/Sindaco o suo Delegato	ASSENTE
Il Comune di STATTE	Componente/Sindaco o suo Delegato	Sig.Andrioli Francesco
ASL TA	Componente/Direttore o suo Delegato	Dott.Giovanetti Vito

RELAZIONE TECNICA

Premesso:

- che con la **Deliberazione della Giunta Regionale n. 2324 del 28/12/2017**, pubblicata sul BURP n. 14 del 26/01/2018, la Regione Puglia ha approvato il IV ***Piano Regionale Politiche Sociali 2017/2020, attuazione Triennio 2018/2020***;
- che con **Deliberazione di Coordinamento n. 2 del 12/03/2018** i Comuni dell'Ambito Territoriale hanno espresso la volontà di confermare la gestione associata delle funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali, delegando la gestione al Comune capofila individuato nel Comune di Massafra;
- che in data **08/08/2018**, previa approvazione dello Schema di Convenzione nei Consigli Comunali dei singoli Enti associati, da parte dei relativi Sindaci è stata sottoscritta la "*Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali per l'attuazione del piano sociale di zona 2018-2020 dell'Ambito Territoriale di Massafra -Provincia di Taranto"* al fine di continuare a gestire in forma associata il Piano Sociale di Zona dei servizi socio-assistenziali anche per il triennio di programmazione 2018-2020;
- che **in pari data** è stata sottoscritto dal Presidente del Coordinamento Istituzionale e dall'ASL Taranto l'Accordo di Programma per la realizzazione di un sistema integrato di interventi, servizi sociali e socio-sanitati;
- che con **Deliberazione di Coordinamento n. 20 del 10.08.2018** è stata adottata **la proposta del IV Piano Sociale di Zona (attuazione 2018-2020**) poi successivamente approvata con Delibera G.M. n. 158 del 10/08/2018 dell'Ente Capofila;
- che **in data 6/09/2018,** si è svolta la Conferenza dei Servizi, indetta dal Responsabile Unico del Procedimento, per l'approvazione definitiva del Piano;
- che con **Deliberazione di Consiglio Comunale di Massafra (Ente capofila) n. 49 del 27.09.2018** è stato approvato il IV Piano Sociale di Zona dell'Ambito Territoriale TA/2 a valere sul triennio 2018/2020, ai sensi dell'art. 8 della Convenzione della gestione associata tra i comuni dell'Ambito (art. 8);
- che con **Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 25 del 21.12.2018** è stato approvato l'aggiornamento del IV Piano Sociale di Zona 2018-2010 dell'Ambito TA/2 approvato in Conferenza dei servizi in data 06.09.2018 per la *programmazione territoriale degli interventi e dei servizi a contrasto della povertà dell'Ambito* secondo gli indirizzi e nel rispetto dei livelli essenziali previsti dal D.Lgs. n. 147/2017 e le priorità di impiego fissate dal Piano Nazionale della Povertà e dal Regionale, con programmazione delle risorse a valere sul Fondo Povertà 2018 assegnate dalla Regione Puglia con A.D. n. 597 dell'01.10.2018;
- che con **Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n**. **9 del 01/08/2019** è stata approvata la riprogrammazione del Piano Sociale di Zona 2018 - 2020 in funzione delle risorse attribuite per la II Annualità (2019).

Visto che l'art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 recante *Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici*, prevede in particolare:

- al Comma 1: “Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti”;
- al Comma 6: “Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro”;
- al Comma 7: “Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4”.

Rilevato:

- che con il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 è stato approvato il Regolamento per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, nonché del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi e aggiornamenti annuali;
- che con il suddetto decreto è stata introdotta la disciplina di attuazione delle norme contenute nel codice dei contratti, con la previsione, in particolare, dell’obbligo per le amministrazioni aggiudicatrici di adottare - nel rispetto dei rispettivi ordinamenti - il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi nonché i relativi elenchi e aggiornamenti annuali sulla base di appositi schemi-tipo (art. 6, comma 1);
- che i nuovi schemi-tipo per la programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi sono costituiti, in particolare, dalle seguenti schede:
  - Scheda A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità, con l’indicazione della specifica fonte di finanziamento; non è chiaro, peraltro, se a tali fini la norma imponga che, per la realizzazione degli interventi programmati, sia stata già acquisita una vera e propria prenotazione di impegno a carico del bilancio, ai sensi del d.lgs. n. 118/2011, o se sia invece sufficiente una mera previsione di massima, non collegata a specifici impegni contabili;
  - Scheda B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Nella scheda sono indicati le forniture e i servizi connessi ad un lavoro, riportandone il relativo CUP, sempre obbligatorio in caso di appalto di lavori;
  - Scheda C: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale ma non riproposti nella programmazione successiva.

Dato atto:

- che ogni appalto di forniture e servizi riportato nel programma deve essere individuato univocamente dal codice unico di intervento (CUI), che viene attribuito in occasione del primo inserimento nel programma (art. 6, comma 5 ed art. 2, comma 1, lett. c);
- che in aggiunta al CUI, dovrà essere riportato anche il CUP, che identifica ogni progetto di investimento pubblico;
- che nel programma devono essere indicate le caratteristiche tipologiche, funzionali e tecnologiche delle acquisizioni e la relativa quantificazione economica e copertura finanziaria: nel caso di suddivisione in lotti funzionali, tali indicazioni possono essere fornite anche con riferimento all'appalto considerato nel suo complesso, ovverosia quale somma dei diversi lotti (art. 6, comma 9);
- che il programma biennale deve inoltre riportare l'ordine di priorità degli acquisti di forniture e servizi e, nell'ambito della definizione dei predetti ordini di priorità, le amministrazioni devono individuare come necessariamente prioritari i servizi e le forniture che:
  - siano necessari in conseguenza di calamità naturali;
  - siano finalizzati a garantire gli interessi pubblici primari;
  - costituiscano acquisti aggiuntivi per il completamento di precedenti forniture o servizi;
  - siano cofinanziati con fondi europei;
  - per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario.

Fatte salve le modifiche dipendenti da eventi imprevedibili o calamitosi oppure da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari o, ancora, da atti amministrativi adottati a livello statale o regionale (art. 6, comma 11).

- i programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, qualora tali modifiche riguardino:
  - la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale;
  - l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;
  - l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie;
  - l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale;
  - la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse.

Dato atto che il Budget del IV PdZ 2018/2020, III annualità è finanziato prioritariamente dalle seguenti risorse, da allocare nel Bilancio di previsione 2020 in fase di predisposizione:

Fonti di finanziamento	**Importi previsionali determinati sulla base dell'ammontare dei finanziamenti concessi nell'anno 2019**
Residui di stanziamento al 31/12/2018	Da definire in sede di Rendiconto 2018
FNPS 2018	€ 280.517,61
FGSA 2018	€ 250.900,00
FNA 2018	€ 280.000,00
Quota di cofinanziamento dei Comuni 2019	€ 472.250,08
Quota di cofinanziamento del comune di Massafra 2019	€ 339.167,50
Quota ASL per servizio ADI	€ 200.000,00
Compartecipazione utenti ai servizi a domanda individuale	€ 36.000,00
Fondo Piano Povertà 2018	€ 453.958,87

Elaborato il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi di Ambito T. anni 2020 - 2021, di cui alle allegate Schede "A" e "B", parti integrante e sostanziale del presente atto, in considerazione dei servizi essenziali ed indispensabili da assicurare senza soluzione di continuità e sulla base delle risorse finanziarie contenute nel Budget del IV Piano di Zona, III annualità, che sarà approvato in sede di Riprogrammazione nell'anno 2020.

Considerato che il presente atto risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente (D.U.P. 2020 – 2022 e Bilancio di previsione finanziario 2020 - 2022)

Visti:

- il d.Lgs. n. 267/2000;
- il d.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di funzionamento dell'Ufficio di Piano
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ambito;
- il IV Piano sociale di zona a valere sul triennio 2018/2020;
- la delibera di C.C. del Comune Capofila n. 11 del 27/03/2019 ad oggetto: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2019/2021";
- la delibera di C.C. del Comune Capofila n. 12 del 27/03/2019 ad oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019-2021;
- la delibera G.C. del Comune Capofila n. 62 del 16/04/2019 ad oggetto APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021, CONTENENTE ANCHE IL PIANO DELLA PERFORMANCE 2019/2021 (ART. 169 COMMA 3-BIS DEL D. LGS. 267/00).

Tutto quanto premesso e riportato, si invia all'Organo competente per l'approvazione del Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi di Ambito T. anni 2020 - 2021, di cui all'Allegato "A"

Massafra, 14/11/2019

La Responsabile dell'Ufficio di Piano
Avv. Maria Rosaria Latagliata

IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

Acquisita e condivisa la Relazione Tecnica sopra riportata

Atteso che occorre adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, in coerenza e nel rispetto dei documenti programmatori e finanziari dell'ente, giusta art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016

Ritenuto di adottare il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi di Ambito T. anni 2020 - 2021, di cui alle allegate Schede "A" e "B", parti integrante e sostanziale del presente atto, elaborato dal Responsabile dell'Ufficio di Piano, individuato quale referente del programma acquisti di Ambito,

Preso e dato atto che lo stesso è stato redatto in considerazione dei servizi essenziali ed indispensabili da assicurare senza soluzione di continuità e sulla base delle risorse finanziarie contenute nel Budget del IV Piano di Zona, III annualità, che sarà approvato in sede di Riprogrammazione 2020 e per la quale il Programma Acquisti costituisce atto di indirizzo

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;
Visto il d.Lgs. n. 118/2011;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento di funzionamento dell'ufficio di Piano;
Visto il vigente Regolamento di contabilità dell'Ambito.

Visti i pareri favorevoli della Responsabile dell'Ufficio di Piano e del Responsabile dei Servizi Economico-finanziari dell'Ente capofila, ai sensi dell'part. 49 comma 1 D.Lgs. 267/00.

A votazione favorevole unanime e palese

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto

1. **di dare atto** che la Responsabile dell'ufficio di Piano, avv. Maria Rosaria Latagliata, svolge funzioni di Referente del Programma Acquisti di Ambito, ai sensi dell'art. 6, c.13 del Decreto n. 14/2018;
2. **di adottare** il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi di Ambito T. anni 2020 - 2021, di cui alle allegate Schede "A" e "B", parte integrante e sostanziale del presente atto, elaborato dalla suddetta Responsabile dell'Ufficio di Piano;
3. di dare atto che il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2020 - 2021, risulta propedeutico all'approvazione del documento di programmazione economico-finanziaria dell'Ambito, costituito dalla Riprogrammazione del IV PdZ 2018/2020, III annualità,;
4. di trasmettere il presente Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi di Ambito 2020 – 2021 alla Giunta Comunale del Comune di Massafra, al fine della sua approvazione unitamente al Programma Acquisti dell'Ente, e della sua pubblicazione sul sito istituzionale, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016
5. con separato votazione favorevole unanime e palese, di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.
6. che il presente provvedimento è pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente **LATAGLIATA MARIA ROSARIA** in data **18/11/2019** ha espresso parere **FAVOREVOLE**
Dott.ssa LATAGLIATA MARIA ROSARIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente **LUCCA PIETRO** in data **19/11/2019** ha espresso parere **FAVOREVOLE**
LUCCA PIETRO

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Sindaco	**Il Vice Segretario Generale**
Avv. QUARTO FABRIZIO	**Dott.ssa LATAGLIATA MARIA ROSARIA**

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3560

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **GALLO SABINO** attesta che in data 06/12/2019 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La Delibere è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizione di legge

Massafra, lì 06/12/2019 Il Firmatario la pubblicazione

GALLO SABINO